

Specificații tehnice

Servicii de întreținere, reparații și asigurare R.S.V.T.I. pentru ascensoarele amplasate în sediile Ministerului Finanțelor

Prestatorul de servicii se angajează să asigure servicii de întreținere, reparații și asigurare R.S.V.T.I., serviciile prestându-se la sediile Ministerului Finanțelor Publice din București, după cum urmează:

- B-dul. Libertății nr. 16 - 5 ascensoare :

- 4 ascensoare tronson II
- 1 ascensor tronson III

- B-dul. Mircea Vodă nr. 44 - 2 ascensoare :

- 2 ascensoare tronson II

Caracteristicile și datele tehnice ce trebuie executate (Anexa 1)

1. Prestatorul de servicii se angajează să asigure dispeceratul permanent, încadrat cu personal specializat. Dispeceratul permanent își va desfășura activitatea la sediul Ministerului Finanțelor din B-dul. Libertății nr. 16 (luni până vineri între orele 06⁰⁰ - 22⁰⁰).

Caracteristici tehnice și operațiuni ce trebuie executate:

2. Servicii de întreținere:

- a. Verificările tehnice și încercările funcționale se execută în condiții normale de exploatare, verificându-se zilnic următoarele:
 - funcționarea corespunzătoare a componentelor de securitate ale ascensorului;
 - funcționarea corespunzătoare a frânei;
 - funcționarea normală a trolului și a motorului de acționare, urmărindu-se, printre altele, dacă se produc încălziri, pierderi de ulei, vibrații etc.;
 - funcționarea normală a aparatului din camera trolului (de exemplu: placa electronica, contactoare, relee, selectoare, etc.);
 - opririle cabinei în stații, ținându-se cont de toleranțele admise;
 - aparatul electric de protecție, sub aspectul respectării timpului de declanșare prescris de producător;
 - funcționarea instalațiilor electrice de forță, comandă și semnalizare ale ascensorului, conform schemelor electrice;
 - elementele cinematice și statice ale ascensorului (glisieră, elemente de suspendare, cabina, etc.);
- b. Se va efectua revizia tehnică a ascensoarelor (2 revizii/ lună) dar nu mai mult de 14 zile între revizii conform graficului aprobat de autoritatea contractantă în concordanță cu prescripțiile I.S.C.I.R.

- În cadrul serviciilor de întreținere și revizii tehnice curente trebuie să se execute cel puțin următoarele operații:

- a) curățarea troliului, camerei mașinii, camerei roților de conducere, cabinei și puțului, precum și verificarea iluminatului, a prizei și a întrerupătorului din interiorul acestora;
- b) completarea cu ulei a băii troliului și a tuturor lagărelor;
- c) verificarea stării de uzură a lagărelor și a bunei funcționări a sistemelor de ungere;
- d) asigurarea camerei troliului cu încuietori;
- e) umplerea cu unsoare consistentă a ungătoarelor și verificarea gresării tuturor componentelor ce necesită acest lucru;
- f) verificarea îmbinărilor cu șuruburi de la troliu, să nu existe joc coroana-snec, precum și uzura lagăre-axe;
- g) stabilirea gradului de uzură al saboților frânei, verificarea funcționării frânei și reglarea acesteia;
- h) curățarea și reglarea inelelor colectoare și a periilor electromotorului, precum și verificarea bunei stări a elementelor din cauciuc de la cuplajul elastic al troliului;
- i) verificarea și reglarea strângerii rulmentului axial al reductorului melcat;
- j) stabilirea gradului de uzură al cablurilor de tracțiune a cabinei și contragreutății, al cablului limitatorului de viteză, al cablului și lanțului de la selector, în conformitate cu prevederile prescripției tehnice I.S.C.I.R. PT R3-2010;
- k) ungerea pieselor supuse frecării (balamale, dispozitive de închidere a ușilor cabinei etc.);
- l) verificarea funcționării normale a sistemului electric de forță, comandă și semnalizare, verificare aparataj electric - calibrare siguranțe fuzibile, conexiuni, curățat și reglat contacte, funcționare relee, contactori, verificat legături electrice;
- m) verificarea siguranțelor fuzibile;
- n) verificarea funcționării componentelor de securitate în condițiile stabilite de producător;
- o) verificarea și reglarea sistemului de demaraj;
- p) verificarea și reglarea opririi cabinei în stații;
- q) verificarea uniformității întinderii cablurilor de tracțiune și egalizarea acestora;
- r) verificarea uzurii ghidajelor (patine, role etc.) cabinei și contragreutății, verificări pe puțul ascensorului;
- s) ungerea glisierelor cabinei și contragreutății, spălarea glisierelor se va face cel puțin o dată la 3 luni, verificarea funcționării în cabină a contactelor de siguranță, iluminare, butoane de comandă, cama mobilă, pod mobil, curățarea și verificarea echipamentului de pe cabină;
- t) uși acces - control electric al circuitelor broaștelor, verificarea zăvorârii ferme a ușilor, verificarea contactului de zăvorâre, verificarea integrității geamurilor, reglarea amortizorilor, verificarea funcționării butoanelor de comandă;
- u) verificarea sistemului de semnalizare optică și acustică;
- v) verificarea funcționării normale a ascensorului după efectuarea întreținerii, verificări în fundătura puțului și eliminarea gunoaielor din fundătură;
- w) verificarea existenței instrucțiunilor de exploatare și a plăcuțelor indicatoare ale sarcinii nominale în cabină și pe ușile de acces la puț;
- x) consemnarea lunară a intervențiilor și tuturor defecțiunilor constatate, a celor remediate și, dacă este cazul, a pieselor de uzură înlocuite în registrul de supraveghere a ascensorului;
- y) înlocuit dispozitivele de siguranță și filtrele deparazitare, dacă este cazul;
- z) înlocuirea spoturilor arse, dacă este cazul.
- aa) recentrat glisiere de cabină cu specificarea codului ascensoarelor;
- bb) Materialele de lubrefiere și de curățenie, registrul de supraveghere și etichetele informative interioare/ exterioare precum și celelalte componente menționate a fi

schimbate în cadrul lucrărilor periodice de întreținere, a reviziilor tehnice curente și a reviziilor generale, vor fi asigurate de prestator, pe cheltuiala acestuia.

3. Servicii de reparații:

Se vor asigura intervenții operative în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensoarelor, astfel:

- în max. 10 min. de la sesizare, în cazul în care ascensorul s-a oprit între etaje (cu sau fără persoane);
- în maxim 30 min. de la sesizare pentru orice situație reclamată în afara celei mai sus menționată.

Observație: timpul de remediere este contorizat de la primirea solicitării telefonice până la intervenția directă la sediul M.F.P.

- se va întocmi o notă de constatare a defecțiunii;
- în termen de 24 h de la constatare se va transmite un deviz-ofertă care va trebui aprobat de beneficiar înainte de remedierea defecțiunii;
- remedierea defecțiunilor se va efectua în maxim 72 de ore de la transmiterea devizului aprobat;
- valoarea devizului de reparații va cuprinde valoarea pieselor de schimb;
- Prestatorul se obligă să aplice un adaos comercial de maxim 10% peste prețul pieselor de schimb practicat de importatorul său și să prezinte documente justificative în acest sens;
- manopera aferentă lucrărilor ce urmează a fi executate nu va fi inclusă în deviz, fiind suportată de către prestator din manopera aferentă serviciilor lunare de întreținere;
- se va întocmi Procesul Verbal de recepție privind reparația efectuată;
- prezentarea Certificatului de garanție pentru piesa/ piesele înlocuite;
- asigurarea pe perioada contractuală a unui stoc de piese de schimb pentru a se realiza cerința de remediere în maxim 72 de ore a defecțiunii;
- acordarea unei garanții de minim 6 luni pentru reparațiile efectuate și de minim 12 luni pentru piesele de schimb;
- confirmarea executării serviciilor de întreținere și revizie în scopul menținerii în parametri normali de funcționare a ascensoarelor, precum și a serviciilor de reparații ce se vor efectua în concordanță cu prescripțiile tehnice I.S.C.I.R. se va face de către reprezentantul beneficiarului prin semnarea procesului verbal de revizie tehnică curentă.

Funcționarea la parametri normali a ascensorului se va efectua în concordanță cu performanțele tehnice definite de fabricant, precum și cu prescripțiile tehnice I.S.C.I.R. - PT R2-2010 și I.S.C.I.R PT R3-2010;

4. Asigurare R.S.V.T.I

Concomitent, conform prevederilor Ordinului nr. 147/2006 al Ministerului Economiei și Comerțului – Inspekția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat, privind obligativitatea instituțiilor și unităților de interes public de a numi personal tehnic responsabil pentru supravegherea instalațiilor din domeniul ISCIR, ofertantul declarat câștigător va asigura și responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (R.S.V.T.I).

R.S.V.T.I. va presta serviciile obligatorii prevăzute de Ordinul nr. 130/2011, cu modificările și completările ulterioare, emis de Inspectorul de stat șef al ISCIR, pentru aprobarea Metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R. - operator R.S.V.T.I, cu modificările și

completările ulterioare și de prescripția tehnică I.S.C.I.R. PT R 2-2010 - Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară.

Suplimentar obligațiilor din actele normative precizate mai sus, R.S.V.T.I va avea și următoarele responsabilități:

- asigurarea serviciilor pe întreaga perioadă de furnizare (luni - vineri între orele 06⁰⁰ - 22⁰⁰);
- anunțarea conducerii deținătorului/ utilizatorului (inclusiv în scris) despre necesitatea opririi unor instalații sau echipamente I.S.C.I.R. din cauza defecțiunilor apărute ori ca urmare a necesității efectuării unor servicii de întreținere, verificare, revizii, înlocuiri de piese sau reparații capitale;
- anunțarea conducerii deținătorului/ utilizatorului (inclusiv în scris) despre nerespectarea regimului de folosire a echipamentelor sau instalațiilor I.S.C.I.R. de către personalul de exploatare;
- urmărirea și pregătirea instalațiilor/ echipamentelor pentru verificări tehnice oficiale și participarea activă la efectuarea acestora;

Obligațiile prestatorului

Să execute serviciile în conformitate cu proiectul, cu prevederile procesului tehnologic de execuție și cu serviciile cuprinse în Sistemul de Management al Calității, cu cele din documentația de omologare/ certificare precum și cele din prescripțiile tehnice I.S.C.I.R. și răspunde de aplicarea corespunzătoare a acestora în timpul utilizării instalațiilor;

Să pregătească și să prezinte ascensoarele și toate documentațiile tehnice necesare în timpul și la sfârșitul reparației și la verificările care se fac de către I.S.C.I.R., C.N.C.I.R sau R.V.T.A.;

Să folosească la serviciile de reparații, revizii tehnice și întreținere numai personal calificat, autorizat I.S.C.I.R.;

Să întocmească și să țină la zi un registru de evidențe pentru fiecare tip de serviciu pentru care au fost autorizați;

Să fie dotați cu mijloace tehnice corespunzătoare în vederea înlăturării operative a deranjamentelor care se pot ivi în exploatare și să țină evidența acestora;

Să prezinte ascensoarele la verificările tehnice oficiale la scadență sau ori de câte ori se solicită de către C.N.C.I.R. sau I.S.C.I.R.;

Să oprească ascensoarele din funcțiune dacă în timpul exploatării apar deficiențe care pot avea ca urmare avarii sau accidente, făcând mențiunea respectivă în registrul de supraveghere al ascensorului și să anunțe imediat I.S.C.I.R. la care este înregistrat ascensorul;

Să consemneze în registrul de supraveghere al fiecărui ascensor constatările și remedierile efectuate cu ocazia lucrărilor de întreținere;

Să afișeze pe toate ușile de acces plăci indicatoare cu mențiunea „Ascensor în revizie” pe timpul efectuării serviciilor de întreținere sau revizii tehnice curente, pentru a interzice utilizarea ascensorului pe toată durata acestora;

Prestatorul este direct răspunzător pentru accidente ce pot interveni în timpul funcționării ascensoarelor.

Prestatorul este obligat să aibă asigurat în domeniul securității și protecției muncii, precum și în domeniul medicinei muncii, tot personalul angajat în derularea acestui contract, pe toată durata derulării contractului cu beneficiarul.

Prestatorul are obligația ca la emiterea facturii privind serviciile de întreținere să depună și următoarele documente justificative, aferente acestuia, după cum urmează:

- Raport de activitate RSVTI;

- Proces - verbal de recepție calitativă și cantitativă;
- Fișa de întreținere și revizie periodică.

NOTĂ: Prin servicii de întreținere se înțeleg următoarele operațiuni:

- Verificările tehnice și încercările funcționale
- Asigurarea serviciului de dispecerat permanent în sediul M.F.P.
- Servicii de întreținere și revizii tehnice curente
- **Asigurarea unui responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (R.S.V.T.I.)**

AUTORIZAȚII OBLIGATORII

Prestatorul trebuie să dețină *“Autorizație eliberată de I.S.C.I.R. conform prescripțiilor tehnice I.S.C.I.R. pentru reparații, întreținere și revizii tehnice la ascensoare electrice și hidraulice, de persoane și/ sau materiale”* în conformitate cu PT R2-2010 care stabilește condițiile și cerințele tehnice pentru autorizarea funcționării, supravegherea și verificarea tehnică în utilizare pentru investigații/ examinări cu caracter tehnic, întreținerea, revizia și repararea ascensoarelor electrice și hidraulice.

Prestatorul trebuie să dețină *“Autorizație eliberată de I.S.C.I.R. conform prescripțiilor tehnice I.S.C.I.R. pentru Operator R.S.V.T.I. în conformitate cu Ordinul nr. 130/ 2011 care stabilește condițiile pentru aprobarea metodologiei privind autorizarea operatorului responsabil cu supravegherea tehnică a instalațiilor/ echipamentelor din domeniul I.S.C.I.R.*

Conform prescripției tehnice I.S.C.I.R. PT CR 4-2009, care stabilește condițiile de autorizare în România a persoanelor juridice în vederea efectuării de activități în domeniul I.S.C.I.R., prestatorul va deține personal atestat ca R.S.L. (responsabil cu supravegherea lucrărilor), R.V.T.A. (responsabil cu verificarea tehnică a ascensoarelor), pentru revizie, întreținere și reparații și R.A.D.T.E. (responsabil pentru avizarea documentației tehnice și supravegherea lucrărilor de verificare tehnică în utilizare pentru investigații/ examinări cu caracter tehnic la instalații de ridicat).

Operatorul economic declarat câștigător are obligația de a face dovada:

- deținerii autorizațiilor și atestatelor sau actualizării acestora pe toată perioada de derulare a contractului;
- deținerea numărului de telefon de intervenție, menționat în autorizație;
- deținerii documentelor care să dovedească raporturile contractuale între prestator și personalul tehnic de specialitate nominalizat în autorizație, calificat și instruit;
- deținerii procesului-verbal care să dovedească efectuarea verificării anuale a pregătirii tehnice a personalului de întreținere, revizie și reparare a ascensoarelor.

Întocmit,
Avganți Alina - expert superior



CARACTERISTICI ȘI DATE TEHNICE ASCENSOARE

B-DUL Libertății nr. 16 – 5 ascensoare				
		Montat în anul	Reabilitat în anul	Capacitate pers/stații
Ascensorul nr.1	B15930	1989	-	6 pers/ 9 stații
Ascensorul nr.2	B106242	1989	2019	10 pers/ 9 stații
Ascensorul nr.3	B15929	1989	-	10 pers/ 9 stații
Ascensorul nr.4	B17739	1990	2002	6 pers/ 9 stații
Ascensorul nr.5	B105603	1990	2018	6 pers/ 8 stații
B-DUL MIRCEA VODĂ nr. 44 – 2 ascensoare				
		Montat în anul	Reabilitat în anul	Capacitate pers/stații
Ascensorul nr.1	B105604	2018	-	9 pers/ 9 stații
Ascensorul nr.2	B106243	2019	-	9 pers/ 9 stații