



Nr. 677426 /08.02.2024

SCRISOARE DE INTENȚIE
2024_A1_027

Ministerul Finanțelor (MF), intenționează să achiziționeze **servicii de expertiză tehnică judiciară în specialitatea evaluare acțiuni și servicii de expertiză tehnică judiciară în specializarea fiscalitate** (cod CPV 71319000-7) prin **achiziție directă** în conformitate cu prevederile legislației privind achizițiile publice¹ utilizând criteriul **cel mai bun raport calitate-preț**.

1. Detalii privind achiziția :

Achiziția se organizează pentru:

Lot nr. 1 - Serviciu de expertiză tehnică judiciară în specialitatea evaluare acțiuni în cadrul dosarului nr. 8307/3/2023 aflat pe rolul Tribunalului București

Lot nr. 2 - Serviciu de expertiză tehnică judiciară în specializarea fiscalitate în cadrul dosarului nr. 29300/3/2023 aflat pe rolul Tribunalului București

Numărul maxim de loturi care pot fi atribuite unui singur ofertant: 2
Ofertanții vor putea depune ofertă pentru unul sau mai multe loturi.

2. Cerințe minime:

2.1 Lot nr. 1:

1. Expertul desemnat pentru îndeplinirea contractului trebuie să demonstreze:

- ✓ că a dobândit calitatea de expert tehnic judiciar, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare și deține autorizație de expert tehnic judiciar;
- ✓ că deține autorizația de evaluator autorizat emisa de ANEVAR, conform prevederilor art. 12 din OG nr. 24/2011 aprobată prin Legea nr. 99/2013 și să o prezinte.

2. Expertul desemnat pentru îndeplinirea contractului va face dovada că a mai prestat servicii de expertiză în sensul întocmirii unui raport de expertiză în specializarea evaluare acțiuni.

2.2 Lot nr. 2:

1. Expertul desemnat pentru îndeplinirea contractului trebuie să demonstreze:

- ✓ că a dobândit calitatea de expert tehnic judiciar, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară, cu modificările și completările ulterioare și deține autorizație

¹ În principal art.7 alin.(5) și alin.(7) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

de expert tehnic judiciar;

- ✓ că are calitatea de consultant fiscal, este membru activ al Camerei Consultanților Fiscali și deține viza anuală de liberă practică, conform dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 71/2001.

2. Expertul desemnat pentru îndeplinirea contractului va face dovada că a mai prestat servicii de expertiză în sensul întocmirii unui raport de expertiză în specializarea fiscalitate.

Menționăm că **valoarea estimată** de către autoritatea contractantă pentru această achiziție este de **48.132,00 lei fără TVA**, respectiv **57.277,08 lei cu TVA**, detaliată după cum urmează:

Nr. crt	Denumire servicii	UM.	Preț unitar estimat lei fără TVA	Cantitate	Valoare totală
0	1	2	3	4	5(3x4)
1.	Serviciu de expertiză tehnică judiciară în specialitatea evaluare acțiuni în cadrul dosarului nr. 8307/3/2023 aflat pe rolul Tribunalului București	Serv.	24.000,00	1	24.000,00
2.	Serviciu de expertiză tehnică judiciară în specializarea fiscalitate în cadrul dosarului nr. 29300/3/2023 aflat pe rolul Tribunalului București	Serv.	24.132,00	1	24.132,00
Total lei fără TVA					48.132,00 lei
Total TVA					9.145,08 lei
Total lei cu TVA					57.277,08 lei

3. Instrucțiuni pentru ofertanți:

În acest context, vă rugăm să aveți în vedere că termenul până la care operatorii economici pot transmite solicitări de clarificări este de **2 zile lucrătoare** înainte de termenul limită fixat pentru depunerea a ofertelor.

Oferta dvs. **trebuie să conțină cel puțin următoarele documente/ informații:**

1. **Formularul de ofertă financiară** atașat. *Notă:* Tariful serviciilor ofertat va include toate cheltuielile ce derivă din aducerea la îndeplinire a obiectului contractului pentru fiecare expertiză individualizată prin număr lot și numărul de dosar din instanță.
2. **Formular factor tehnic de evaluare - Notă** - În vederea îndeplinirii atât a cerințelor minime din caietul de sarcini (pentru care nu se obține punctaj), cât și pentru obținerea punctajului tehnic pentru experiența similară a experților propuși pentru îndeplinirea contractului, ofertanții vor avea în vedere să transmită împreună cu oferta și documentele justificative (CV, autorizație de expert tehnic judiciar, carnetul profesional de consultant fiscal / autorizație de funcționare ca societate de consultanță fiscală - lot 2, autorizația de evaluator autorizat emisa de ANEVAR - lot 1, procese-verbale de recepție servicii prestate, contracte, rapoarte de expertiză etc.).
3. **Perioada de valabilitate a ofertei:** nu mai puțin de 60 de zile.

Ofertele pot fi transmise prin email **până la data de 14.02.2024** folosind următoarele date de contact :

Persoana de contact: Marilena NEDELOIU - Consilier achiziții publice superior
E-mail: marilena.nedeloIU@mfinante.gov.ro | Telefon: 021.226.11.12

IMPORTANT: Limita maximă a fișierelor care pot fi transmise prin e-mail este de **10M**.

MENTIUNE: Formularele editabile atașate prezentei scrisori de intenție sunt destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse, de aceea **rugăm insistent operatorii economici să utilizeze formularele puse la dispoziție** la adresa <https://mfinante.gov.ro/ro/web/site/transparența/achizitii-publice>.

4. Evaluarea ofertelor:

1. Prețul ofertei (40 puncte)

2. Tehnic - experiența similară a experților propuși pentru îndeplinirea contractului (60 puncte) astfel:

- ✓ 10 puncte - pentru prezentarea a două rapoarte de expertiză;
- ✓ 20 puncte - pentru prezentarea a trei rapoarte de expertiză;
- ✓ 30 puncte - pentru prezentarea a patru rapoarte de expertiză;
- ✓ 40 puncte - pentru prezentarea a cinci rapoarte de expertiză;
- ✓ 50 puncte - pentru prezentarea a șase rapoarte de expertiză;
- ✓ 60 puncte - pentru prezentarea a șapte rapoarte de expertiză.

Rapoartele de expertiză prezentate atât pentru demonstrarea experienței experților cât și pentru obținerea de puncte suplimentare **trebuie să fie din domeniul pentru care se depune oferta, în caz contrar acestea nu vor putea fi punctate**.

Modul de calcul:

P1 - Propunerea financiară - maximum 40 de puncte

Propunerea financiară = tarif/oră (lei, fără TVA) x numărul de ore estimat

Prețul luat în considerare va fi cel ofertat. Pentru factorul de evaluare „Propunerea financiară” - P1 punctajul se va acorda astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare:

$P1 = 40 \text{ puncte} = \text{preț minim};$

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) punctajul se calculează după algoritmul:

$P1n = (\text{preț minim} / Pn) * 40.$

unde: P1n= punctaj factor de evaluare al ofertei financiare curente

Preț minim = prețul cel mai scăzut oferit de ofertanți pentru realizarea contractului

Pn = prețul ofertei curente

P2 - Calitatea ofertei tehnice - maximum 60 de puncte

Punctajul final (PFn) pentru fiecare ofertă se va obține însumând punctajele pentru fiecare factor de evaluare.

$PFn = P1n + P2$

În prima etapă se analizează conformitatea ofertelor față de cerințele minime ale autorității contractante. Apoi, pentru ofertele admisibile, utilizând criteriul **cel mai bun raport calitate-preț**, se procedează la întocmirea clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare prin ierarhizarea în ordine crescătoare a **punctajelor totale**.

Oferta cu punctajul cel mai mare va fi considerată oferta câștigătoare.

Conform prevederilor art.139 alin.(3) din Norme, „În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.”

5. Recepția serviciilor prestate:

Raportul de expertiză va constitui livrabilul care va sta la baza recepției serviciilor prestate. Acesta urmează să fie depus pe suport de hârtie la registratură unică a Ministerului Finanțelor.

Recepția se efectuează printr-un proces-verbal semnat de reprezentanții autorității contractante. Expertul va semna procesul-verbal de recepție pentru luarea la cunoștință și posibilitatea de a prezenta eventualele explicații și/sau observații.

6. Condiții de plată:

Prestatorul va emite factura pentru serviciile prestate în sistem Ro-eFactura, potrivit prevederilor OUG nr. 120/2021, aprobată cu modificări prin Legea nr. 139/2002.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului-verbal de recepție.

Plata se va efectua prin OP în termen de 30 de zile în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

7. Ajustarea prețului contractelor subsecvente: nu este cazul

Cu deosebită considerație,

Director general,
Cornelia NAGY