#

# MINISTERUL FINANŢELOR

**Direcţia generală managementul resurselor umane**

#  Nr. 689986/16.05.2025

**MINISTERUL FINANȚELOR**

**ANUNȚĂ DECLANȘAREA PROCEDURII DE TRANSFER ÎN INTERESUL SERVICIULUI**

**PENTRU UN POST AFERENT UNEI FUNCŢII PUBLICE DE EXECUŢIE**

**ANUNŢ din data de 16 mai 2025**

**privind declanșarea procedurii de transfer în interesul serviciului,**

**pentru ocuparea unui post aferent unei funcţii publice de execuţie**

**din cadrul Ministerului Finanțelor**

Ministerul Finanțelor, în temeiul prevederilor art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. a), alin. (2), (3), (5), (6), (8¹) și (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

anunță declanșarea **procedurii de transfer în interesul serviciului,** pentru ocuparea unui post aferent unei funcţii publice de execuţie vacante de **consilier clasa I grad profesional superior la Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare – Unitatea de politici de descentralizare financiară a serviciilor publice**, în conformitate cu procedura de sistem PS-33 „Modificarea prin transfer a raporturilor de serviciu/muncă ale angajaților, la nivelul aparatului propriu al Ministerului Finanțelor”.

**DOCUMENTE NECESARE ȘI DATĂ LIMITĂ**

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Ministerului Finanțelor, în termen de 8 zile lucrătoare de la data afişării anunţului, următoarele documente:

1. **solicitarea accesului la procesul de selecție pentru transferul în interesul serviciului, conform modelului atașat;**
2. **curriculum vitae, modelul comun european;**
3. **copia actului de identitate;**
4. **copii ale diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări şi perfecţionări, necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fişa postului;**
5. **copia carnetului de muncă şi a adeverinţei eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcţiei publice, precum și funcția publică în care este numit;**
6. **adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcţiei publice solicitate;**
7. **acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat.**

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei**.**

Procedura de selecție în cazul transferului în interesul serviciului cuprinde următoarele etape succesive:

1. selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer;
2. proba interviu. Proba interviu va putea fi susținută doar de solicitanții declarați admiși la etapa selecției.

**TERMENUL LIMITĂ DE DEPUNERE A DOCUMENTELOR MENȚIONATE: 27 mai 2025, ora 1700**

Ulteriorverificării dosarului/dosarelor de înscriere la procedura de transfer şi afişării rezultatului selecției, va fi organizată **proba interviu în data de 16 iunie 2025, ora 1300, la sediul Ministerului Finanțelor din Bd. Libertății nr. 16, Sector 5, București.**

**CONDIŢII pentru ocuparea prin transfer în interesul serviciului a funcției publice vacante de consilier clasa I, grad profesional superior la Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare, Unitatea de politici de descentralizare financiară a serviciilor publice:**

* studii universitare de licenţă, absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă în domeniul științelor sociale – științe economice;
* vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice - minimum 7 ani.

Competențe specifice:

* competențe digitale - competența specifică de a utiliza aplicații tip Office – nivel utilizator începător - modalitatea de verificare prin document sau documente ce atestă competența specifică.

Fișa postului de consilier clasa I, grad profesional superior la Direcția generală de sinteză a politicilor bugetare,Unitatea de politici de descentralizare financiară a serviciilor publice este anexă la prezentul anunț.

**BIBLIOGRAFIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bibliografie** | **Tematică** |
| 1. Constituția României | Bugetul public național |
| 2. Partea a III-a din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ | Descentralizarea |
| 3. Legea privind finanțele publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare | - Dispoziții generale- Principii, reguli, responsabilități în procesul bugetar- Calendarul bugetar- Categorii de ordonatori de credite și responsabilitățile acestora în procesul bugetar - Execuția bugetară- Finanțarea instituţiilor publice |
| 4. Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010 republicată;Cap. II, cap. III, cap. IV, cap. V, cap. VI | - Principiile și regulile politicii fiscal bugetare - Strategia fiscal bugetară- Cheltuielile bugetare- Veniturile bugetare- Reguli privind rectificările bugetare |
| 5. Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025, Secțiunea a 2-a | - Finanțarea cheltuielilor descentralizate ale unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale- Sistemul de echilibrare a bugetelor locale în anul 2025 |
| 6. Ordinul ministrului finanţelor publice pentru aprobarea Clasificaţiei indicatorilor privind finanţele publice nr. 1954/2005 | Clasificația indicatorilor privind finanțele publice |

 Informații suplimentare se pot obține la secretarul comisiei, doamna Cristina Țugui, expert clasa I grad profesional superior, telefon021/2261214.

Subsemnatul/a .........................., având funcția de .............................. în cadrul ......................................., solicit accesul la procesul de selecție pentru transferul în interesul serviciului la Ministerul Finanțelor, Direcția (generală)/Serviciul ....................... în funcția publică/contractuală de conducere/execuție de ....................................

 Anexez următoarele documente:

* curriculum vitae, modelul comun european;
* copia actului de identitate;
* copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări, necesare în vederea verificării îndeplinirii condițiilor din fișa postului;
* copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator, după caz, pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției, precum și funcția publică/contractuală în care este numit/angajat;
* adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare funcției/postului solicitat.

 Semnătura,

 Data

 ..........................

 ................................

 **Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/a ..........................................................., domiciliat/ă în ................................................................................, cu adresa de e-mail .................................................., sunt de acord ca datele mele cu caracter personal să fie prelucrate de Ministerul Finanțelor, în scopul derulării procedurii de transfer în interesul serviciului, pentru organizarea căreia a fost publicat anunțul din data de ..........................și pentru care am calitatea de aplicant, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.