

CHESTIONAR **pentru identificarea intervențiilor publice evaluabile**

1 Introducere

1.1 Scopul chestionarului

Scopul acestui chestionar este de a evalua nevoile de asistență ale instituțiilor publice din România pentru evaluarea intervențiilor lor publice. Acesta este un prim pas în procesul de acordare a fondurilor disponibile pentru activități de evaluare în cadrul Programului Phare /2005/017-553.05.03 „Implementarea Strategiei Naționale de Evaluare”. Procedura de acordare a fondurilor face parte din instrumentul de asistență numit **Facilitatea de Evaluare** și este descris mai jos în paragraful 1.2.

Chestionarul oferă în prima parte informații potențialilor beneficiari – organisme publice de la nivel central și local - despre oportunitatea de a primi asistență tehnică și financiară pentru evaluarea intervențiilor formulate de aceștia. A doua parte are ca scop obținerea informațiilor necesare Unității Centrale de Evaluare și Echipei de Consultanți pentru a analiza și selecta intervențiile care vor fi evaluate prin Facilitatea de Evaluare.

În același timp, acest document oferă instituțiilor publice posibilitatea de a-și exprima interesul pentru finanțarea uneia sau mai multor intervenții publice prin Facilitatea de Evaluare.

1.2 Ce este Facilitatea de Evaluare?

Facilitatea de Evaluare este unul din instrumentele Unității Centrale de Evaluare – din cadrul Autorității de Management pentru Cadrul de Sprijin Comunitar (AMCSC), utilizat pentru implementarea Strategiei Naționale de Evaluare, având ca scop creșterea relevanței, eficienței, eficacității, impactului și sustenabilității politicilor și strategiilor, precum și a programelor/proiectelor finanțate din fonduri publice (bugetele locale sau bugetul central).

Acest instrument a fost conceput cu scopul de a furniza asistență financiară și tehnică către organismele care doresc să evalueze propriile intervenții publice.

În termeni mai largi, Facilitatea de Evaluare va contribui la creșterea nivelului de conștientizare a factorilor de decizie din domeniul public privind beneficiile utilizării evaluării în managementul intervențiilor publice. Mai mult, îi va încuraja să contracteze activități de evaluare care urmează să fie realizate de evaluatori profesioniști, precum și să dobândească cunoștințele și competențele necesare gestionării proceselor de evaluare, ca parte integrantă a activităților lor.

Facilitatea de Evaluare oferă organismelor publice din România resursele financiare și tehnice pentru contractarea activităților de evaluare a intervențiilor publice **care nu sunt finanțate de UE**, dar pentru care aceste organisme sunt responsabile. Suportul oferit cuprinde:

- Consiliere și asistență tehnică pentru factorii de decizie și execuție de-a lungul întregului ciclu de viață al unui proiect de evaluare: elaborarea de specificații tehnice, asistență în procedura de licitație și contractare a furnizorului de servicii de evaluare, monitorizarea și asigurarea calității procesului de evaluare, precum și pregătirea implementării recomandărilor evaluatorilor.
- Fonduri pentru finanțarea consultanței în domeniul evaluării (acoperirea costurilor serviciilor de evaluare).

1.3 Cum funcționează Facilitatea de Evaluare?

Mecanismul conceput pentru managementul Facilității de Evaluare este în linii mari următorul:

- În cadrul fișei Phare /2005/017-553.05.03, “Implementarea Strategiei Naționale de Evaluare” este disponibilă o sumă totală de 800 000 EUR pentru finanțarea activităților de evaluare a unor intervenții publice din România
- Managementul acestui fond, denumit Facilitatea de Evaluare (FE), este asigurat de către Unitatea Centrală de Evaluare din cadrul AMCSC. O echipă de consultanți va furniza asistență tehnică pentru managementul FE.
- Obiectul contractelor de evaluare trebuie să fie o intervenție publică (strategie, politică, program, proiect sau temă – acoperite prin termenul generic “intervenție”).
- Intervenția propusă spre a fi evaluată trebuie să nu fie finanțată prin fonduri UE (nici de la bugetul Comisiei, nici prin acorduri bilaterale cu Statele Membre UE).
- Dacă este sau urmează a fi finanțată din alte surse decât cele românești (de ex. bugetele de la nivel central și local), nu trebuie să fi făcut obiectul unei evaluări anterioare.
- Intervenția trebuie să fie evaluabilă – i.e., conține acele elemente care permit evaluarea – logica intervenției, ținte, indicatorii de realizare, buget, etc.
- Evaluarea intervenției (costul furnizorului de servicii de evaluare) va fi finanțată 100% prin Facilitatea de Evaluare, prin încheierea unui contract de servicii cu o companie specializată în evaluare, pe baza procedurilor de achiziție publică.

Pe baza informațiilor colectate în aceste chestionare, va fi selectat un număr limitat de intervenții – acestea vor beneficia de asistență tehnică și financiară pentru realizarea evaluărilor. Finanțarea va fi realizată prin contracte individuale de servicii, în care părțile implicate sunt:

- Organismul public - Beneficiar

Facilitatea de Evaluare

- Autoritatea de Contractare - OPCP¹
- Evaluator - Contractor/ furnizor de servicii.

Contractele de evaluare finanțate în acest an de către Facilitatea de Evaluare vor fi utilizate drept exemple de bună practică pentru a promova în continuare activitățile de evaluare din cadrul sectorului public.

Pașii acestui proces sunt reprezentați în figura 1 și descriși mai jos:

- **Pasul 0.** În urma analizei efectuate de echipa de consultanți pe baza chestionarelor completate de către potențialii beneficiari, Comitetul de Coordonare a Facilității de Evaluare va selecta un număr limitat de intervenții pentru a fi finanțate din fondurile disponibile. Vor fi prioritare acele intervenții care pot asigura cel mai bun impact prin implementarea unei evaluări și pot deveni un exemplu de bună practică. UCE va invita organismele responsabile pentru intervențiile selectate să depună “Cereri de finanțare” într-un format standard. În invitație vor fi furnizate detaliile referitoare la depunerea cererilor de finanțare. Vă rugăm să rețineți faptul că organismele publice care nu completează chestionarele nu vor avea șansa de a fi selectate.
- **Pasul 1.** Cererea de finanțare în formatul indicat de UCE va fi înaintată de către organismul public către Ministerul Finanțelor Publice, Autoritatea de Management pentru Cadrul de Sprijin Comunitar – Unitatea Centrală de Evaluare.
- **Pasul 2.** Redactarea cererilor de finanțare și îmbunătățirea acestora cu sprijinul asistenței tehnice. Aceasta va permite lansarea procesului de achiziții publice pentru contractele de servicii.
- **Pasul 3.** Procesul de achiziții care va include:
 - Pregătirea Specificațiilor tehnice
 - Pașii achiziției – în conformitate cu legislația națională a achizițiilor de servicii
 - Atribuirea contractelor către Prestatorul de servicii de evaluare, conform procedurii

Beneficiarilor - organisme publice - li se va acorda asistență de către Echipa de Consultanți, pe întreaga durată a acestui proces.

- **Pasul 4.** Implementarea contractului de servicii, constând în principal din perspectiva beneficiarului în:
 - Monitorizarea derulării contractelor de către AMCSC /Beneficiar
 - Echipa de Consultanți va furniza asistență Beneficiarilor contractelor de evaluare, în orice aspect referitor la monitorizarea activităților de evaluare, asigurarea calității și urmărirea implementării recomandărilor.

¹ Oficiul de Plăți și Contractare Phare

1.4 Beneficiile utilizării Facilității de Evaluare

Evaluarea reprezintă un element esențial pentru îmbunătățirea calității intervențiilor publice - proiecte, programe, politici, strategii publice, pentru învățare și oferirea de lecții pentru îmbunătățirea intervențiilor viitoare. În același timp evaluarea reprezintă un instrument important al managementului calității. Evaluările se desfășoară în diverse stadii ale ciclului unei intervenții:

- înaintea aprobării unui proiect sau a unui program, a unei politici sau a unei strategii (pentru a analiza posibilele efecte ale intervenției/ pentru a găsi cea mai bună soluție pentru problemele existente) - **evaluare de tip ex-ante**
- în perioada de implementare (pentru a reorienta eventual implementarea) **evaluare de tip interim**
- după finalizarea intervenției (pentru a învăța în viitor din experiență – și pentru a le prezenta plătitorilor de taxe efectele și modificările pozitive care au fost generate) - **evaluare de tip ex-post**

Spre deosebire, de exemplu, de analiza cost-beneficiu, evaluatorii efectuează o analiză profundă a relevanței intervenției, a valorii sale adăugate pentru beneficiari, a eficienței, eficacității, impactului și a sustenabilității sale. În consecință, evaluatorii trebuie să aibă bune cunoștințe și experiență relevantă în sectorul respectiv și trebuie să fie familiari cu tehnicile de evaluare, pentru a desfășura evaluări de calitate. Una din cele mai importante cerințe referitoare la evaluatori este NEUTRALITATEA și INDEPENDENȚA: aceștia nu trebuie să fie sau să fi fost implicați în intervenție, pentru a furniza concluzii credibile și neutre.

Experiența din alte state membre UE, precum și din SUA și Canada, a indicat că succesul intervențiilor publice poate fi îmbunătățit semnificativ prin utilizarea evaluării ca instrument perfect integrat în managementul proiectelor/ programelor/ intervențiilor.

Prin utilizarea FE (Facilității de Evaluare), instituțiile publice pot avea două importante beneficii:

- Din punct de vedere financiar: pot fi atrase fonduri economisind propriile resurse
- Din punct de vedere tehnic – se poate beneficia de asistența experților în domeniul evaluării, dezvoltând competențe ale personalului propriu în domeniul evaluării și al managementului contractelor de servicii (îndeosebi în evaluarea intervențiilor publice)

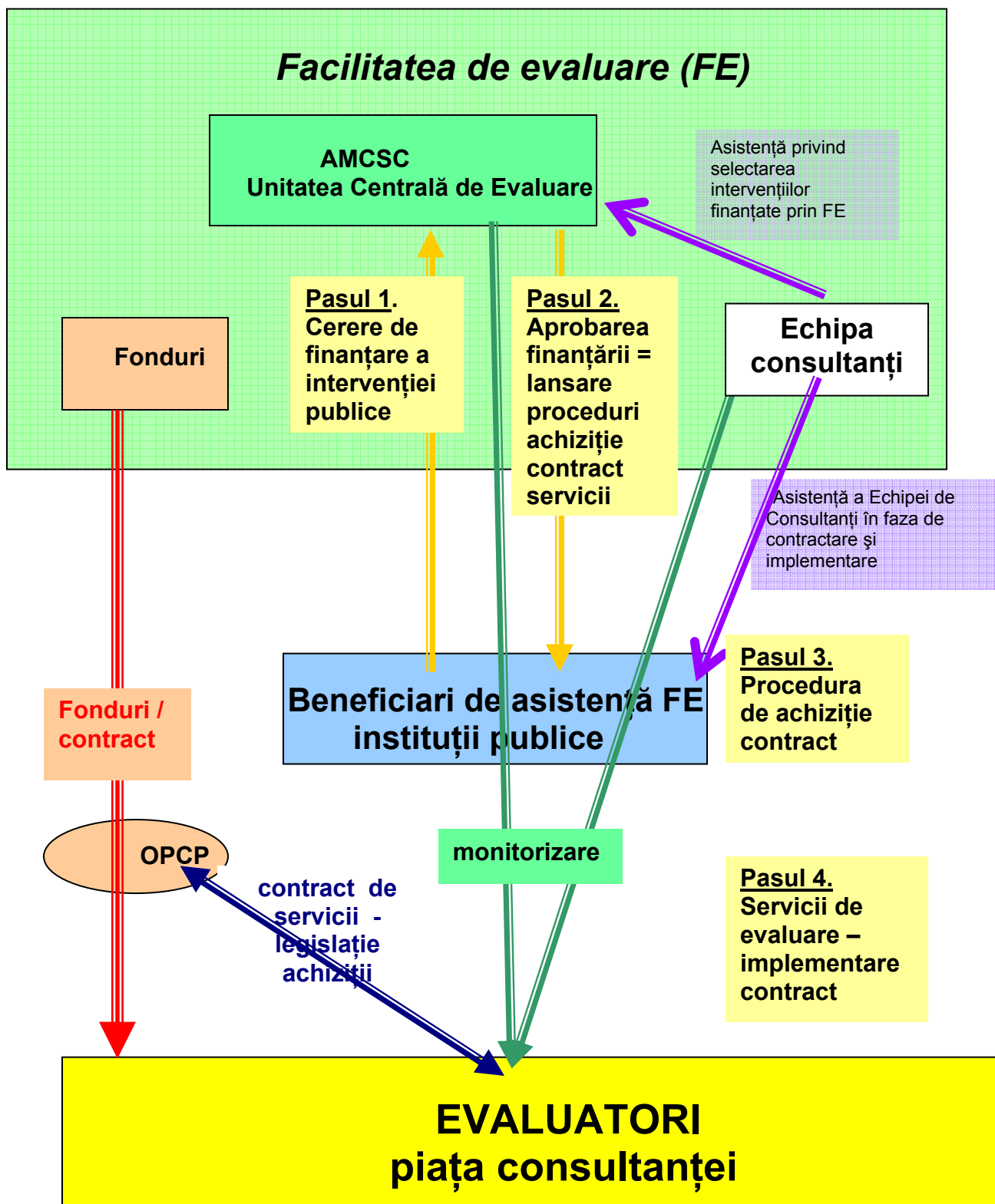


figura 1.

2 Informații privind intervențiile publice evaluabile

Vă rugăm să completați datele de identificare ale instituției dumneavoastră și informații privind responsabilitățile în evaluarea intervențiilor publice

2.1 Date de Identificare:

Instituția	
Adresa	
Persoana de contact pentru acest proiect Nume/ Funcție (Vă rugăm să desemnați o persoană din cadrul instituției Dvs. care desfășoară activități relevante în acest scop)	
Detaliile de contact ale persoanei desemnate așa cum s-a explicat mai sus	
Departamentele responsabile pentru elaborarea si implementarea strategiilor, politicilor, programelor si proiectelor	
Denumirea Departamentului	Responsabilități – vă rugăm să descrieți pe scurt responsabilitățile legate de elaborarea și implementarea Strategiilor, politicilor, programelor și proiectelor finanțate prin alte fonduri decât cele UE

Vă rugăm adăugați atâtea rânduri câte considerați necesar

2.2 Sumar al intervențiilor publice

Notă: în acest chestionar, vă rugăm să vă referiți doar la acele intervenții care satisfac următoarele cerințe:

- Trebuie să fie intervenție publică (strategie, politică, program, proiect sau temă)
- Trebuie să nu fie finanțată de către UE (nici din bugetul Comisiei și nici din acorduri bilaterale cu statele membre UE).
- Dacă este finanțată din alte surse decât cele listate mai sus, nu trebuie să fi făcut obiectul unei evaluări anterioare.

2.2.1 Lista intervențiilor (care respectă criteriile de mai sus) desfășurate în ultimii trei ani, împreună cu următoarele detalii

Vă rugăm să indicați mai jos lista intervențiilor **finanțate din fonduri non-UE**, pentru care doriți să efectuați evaluări, utilizând suportul financiar și tehnic al Facilității de Evaluare

Nr crt	Titlu și scurtă descriere a intervenției	Perioada de implementare De la (anul/luna) până la (anul/luna)	Stadiul finalizării elaborării/ implementării A/ I/ P *	Buget		Sector	Prioritatea pentru evaluare 1 max – 3 min**	Comentarii și alte explicații
				Suma	Moneda			
1								
2								
3								

* A – intervenția este formulată dar implementarea nu a fost începută/ I - în curs de implementare/ P - intervenția a fost implementată

**vă rugăm nu marcați mai mult de trei intervenții cu prioritatea 1

2.2.2 INFORMAȚII DETALIAȚE DESPRE INTERVENȚIILE PRIORITARE (SECȚIUNE OBLIGATORIE)

Pentru cele trei intervenții indicate ca prioritare pentru evaluare, vă rugăm să furnizați următoarele informații detaliate :

Notă: vă rugăm să completați separat informațiile pentru fiecare intervenție din cele trei prioritare

Intervenția 1.

a. Scurtă descriere/ contextul general al intervenției (max 1 pagină A4)

b. Problemele cărora li se adresează

✓

✓

✓

✓

✓

c. Principalii actori și beneficiari

d. Obiective: rezultate așteptate

e. Persoana de contact (persoana care a fost responsabilă pentru coordonarea acelei intervenții)

2.2.3 Informații suplimentare (opțional – în măsura în care dispuneți de aceste informații)

Pentru fiecare din cele trei intervenții prioritare descrise mai sus, vă rugăm să furnizați următoarele informații suplimentare, care sunt foarte utile pentru a concepe evaluarea cea mai potrivită:

a. Vă rugăm să estimați resursele (umane și financiare) necesare pentru evaluarea intervențiilor propuse

Nr crt	Informația	Intervenția 1	Intervenția 2	Intervenția 3
1	Buget estimat			
2	Nr. estimat de zile/om			
3	Numărul estimat de persoane care ar fi implicat din partea beneficiarului:			

b. Care ar fi contribuția instituției Dvs. în acest exercițiu?

c. Ce doriți să învățați din evaluare?

d. Când ar trebui să demareze evaluarea?

2.3 Experiența anterioară în evaluări ale intervențiilor publice

a. Care sunt cele mai recente exemple de evaluări în care unitatea Dvs. a fost implicată în mod direct sau indirect

Nr. crt.	Titlul sau conținutul evaluării	Cine a fost responsabil ?	Care a fost rolul instituției/ unității Dvs în acest exercițiu	Comentarii/ informații suplimentare

b. Expertiza instituției Dvs. în domeniul evaluării, dobândită prin instruire și/ sau practică (vă rugăm să vă referiți doar la expertiza în domeniul evaluării)

Nr crt	Personalul instruit sau/ și cu experiență în evaluare		Training Titlu / durata/ Anul trainer	Experiența practică Activitatea, rolul, anul
	Nume	Funcție		

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să o contactați pe doamna Simona Repan – consultant .

Detalii de contact:

email: office@sar-mc.com

tel/fax 021 310 71 81

mobil: 0722 225311 sau 0745 609 369

Puteti accesa de asemenea pagina de internet a Unității Centrale de Evaluare

(www.mfinante.ro, secțiunea evaluare)