



MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE

Comisia pentru evaluare/selecție prealabilă
în vederea desemnării reprezentanților MFP
ca membri în CA la RA

ANUNȚ

Nr. 772 000/28.06.2017

În conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.111/2016, se organizează procedura de evaluare/selecție prealabilă în vederea desemnării reprezentantului Ministerului Finanțelor Publice ca membru în consiliul de administrație la următoarele regii autonome :

NR CRT	DENUMIRE RA
1	RPL A PĂDURILOR STEJARUL
2	RA A PĂDURILOR ZIMBRUL VAMA BUZĂULUI
3	RA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI FONDULUI LOCATIV CRAIOVA
4	RA AEROPORTUL STEFAN CEL MARE SUCEAVA
5	RA ADMINISTRAREA ZONEI LIBERE SULINA
6	RA AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ
7	RPL OCOLUL SILVIC VALEA ILVEI
8	RA OCOLUL SILVIC CORMAIA ANIES
9	RPL OCOLUL SILVIC PĂDURILE FĂGĂRAȘULUI
10	RPL OCOLUL SILVIC MAIERU RA
11	RA AEROPORTUL CRAIOVA
12	RA AEROPORTUL DELTA DUNĂRII TULCEA
13	RA OCOLUL SILVIC MUNICIPAL BAIA MARE
14	RA ADMINISTRAȚIA ZONEI LIBERE CURTICI
15	RA MONETĂRIA STATULUI
16	RA IMPRIMERIA BNR
17	ROMATSA
18	RA OCOLUL SILVIC IZVORUL SOMEȘULUI MARE
19	RPL OCOLUL SILVIC TĂLMACIU RA
20	RA OCOLUL SILVIC SAPCEA CUGIR
21	RA OCOLUL SILVIC VALEA SIEULUI
22	RA DE TRANSPORT TIMIȘOARA

23	RA AEROPORTUL IAȘI
24	RA LOCALĂ OCOLUL SILVIC VALEA PIANULUI

I. Organizare

Înscrierea la evaluare/selecție prealabilă se va face până la data de 07.07.2017 la sediul Ministerului Finanțelor Publice din str.Apolodor nr. 17, sector 5, la secretariatul comisiei, cam.10, parter, interior.1397;

II. Condiții de înscriere:

În vederea participării la evaluarea/selecția prealabilă, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să fie angajat al Ministerului Finanțelor Publice - aparat propriu sau unități subordonate;
- b) să fie licențiat în științe economice sau juridice și cu experiență în domeniul economic, contabilitate, de audit, financiar sau juridic de cel puțin 5 ani de la data obținerii diplomei de studii superioare;
- c) să nu fi fost sancționat disciplinar, iar sancțiunea aplicată nu a fost radiată, conform legii;
- d) să nu se afle în situație de incompatibilitate sau conflict de interese în raport cu regiile autonome înscrise în tabelul de mai sus;

III. Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere:

- 1. cerere de înscriere;
- 2. copia actului de identitate;
- 3. copiile diplomelor de studii și, după caz, ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- 4. copia carnetului de muncă sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- 5. curriculum vitae;
- 6. adeverință semnată de conducătorul structurii de resurse umane din cadrul instituției în care este încadrat solicitantul prin care se atestă faptul că nu a fost sancționat disciplinar;
- 7. declarația pe propria răspundere că nu se află în situație de incompatibilitate sau conflict de interese.

Relații suplimentare se vor obține la telefonul 021/2261397.

PREȘEDINTE COMISIE,

Attila GYORGY